

1. List intencyjny (wyłącznie w przypadku pracy tymczasowej)

Potwierdzam, że moją intencją jest wykonywanie zleceń w ramach pracy tymczasowej dla NV Start People.

Wyrażam zgodę na potrącanie 25% zaliczki na podatek dochodowy. Wszelkie zmiany w tym zakresie zostaną przekazane na piśmie do właściwego biura. W przypadku podjęcia pracy przez studenta w ramach studenckiego limitu, nie dochodzi do potrącenia zaliczki na podatek dochodowy.

W przypadku delegowania do pracy zobowiązuję się dostarczyć do Start People NV podpisaną umowę o pracę przed przystąpieniem do realizacji zlecenia.

Zgadzam się, by umowy o pracę tymczasową były przekazywane drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy o pracy tymczasowej z dnia 24 lipca 1987 roku, z wyłączeniem sytuacji, gdy nie jest to możliwe z powodów technicznych. Zobowiązuję się do podpisywania elektronicznych umów o pracę za pomocą podpisu elektronicznego zgodnie z ustawą o pracy tymczasowej z dnia 24 lipca 1987 roku.

Zgadzam się na ujęcie w centralnej bazie danych, danych związanych z możliwością ponoszenia przeze mnie ryzyka w rozumieniu artykułu 14 Dekretu królewskiego z 15 grudnia 2010 roku w sprawie podejmowania środków związanych z dobrostanem w pracy pracowników tymczasowych.

2. Bezpieczeństwo (wyłącznie w przypadku pracy tymczasowej)

Oświadczam, że znam poniższe zasady obowiązujące przy oddelegowaniu mnie do pracy za pośrednictwem wyżej wymienionej agencji pracy tymczasowej i zobowiązuję się do:

1. Noszenia ubrania roboczego i środków ochrony indywidualnej, przekazanych w biurze lub u pracodawcy, i właściwego korzystania z nich.
2. Uważnego czytania kart bezpieczeństwa, broszur i formularzy i stosowania się do przekazywanych przez osobę odpowiedzialną instrukcji wyżej wymienionej agencji pracy tymczasowej i w miejscu pracy.
3. Stosowania się do zasad porządku, czystości i dyscypliny obowiązujących w przedsiębiorstwie, do którego jestem kierowany.
4. Nieprzekazywania komukolwiek, bezpośrednio lub pośrednio, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu wynalazków, metod, list klientów, szczegółów, tajemnic handlowych lub innych informacji stanowiących własność przedsiębiorstwa oraz niewykorzystywania tych danych w celu czerpania korzyści osobistych.
5. Niewspółdziałania zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu w przypadkach nieuczciwej konkurencji.
6. Obowiązków i deklaracje podane w poprzednich akapitach znajdują zastosowanie zarówno do NV Start People, jak i klienta.
7. Dbania o bezpieczeństwo i zdrowie zarówno własne, jak i innych powiązanych osób.
8. Stosowania we właściwy sposób wyposażenia związanego z bezpieczeństwem i niewyłączania go.
9. Niewykonywania żadnych działań, które nie są ujęte w umowie o pracę, a szczególnie związanych z prowadzeniem pojazdów silnikowych takich jak wózki widłowe, obsługą suwnicy pomostowej, operowaniem żurawiem, prowadzeniem pojazdów w przedsiębiorstwie, operowaniem niebezpiecznymi maszynami lub instalacjami, które mogą stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa innych pracowników przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstw zewnętrznych, O ILE NIE zostały one wskazane przez biuro i pracodawcę.
10. Informowania biura o problemach lub trudnościach związanych z sześcioma powyższymi punktami.
11. Jak najszybszego powiadomienia biura, jeżeli dojdzie do wypadku przy pracy lub wypadku drogowego w pracy.
12. Niekorzystania w pracy z prywatnego telefonu komórkowego i jakiegokolwiek rodzaju aplikacji do słuchania muzyki.
13. Niestawiania się do pracy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, nieprzynoszenia ich i niezażywania ich w pracy oraz palenia wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
14. Wyrażenia zgody na przeniesienie na mnie kosztów badania medycznego w przypadku mojej nieusprawiedliwionej nieobecności w terminie spotkania.

Naruszenie punktu 11. stanowi podstawę do zwolnienia z pracy.

3. Prywatność

Dane dotyczące twojej osoby gromadzone są w celu wykorzystania ich przez NV Start People w ramach uznanej działalności firmy jako Biura pośrednictwa pracy.

Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z 27 kwietnia 2016 roku, masz prawo wystąpić z wnioskiem o te dane i, jeżeli to konieczne, dokonać ich sprostowania lub zażądać ich usunięcia. Wniosek w tej sprawie należy przesłać na adres privacy@startpeople.be.

Wyrażam zgodę, by firma NV Start People przekazywała moje dane osobowe w celu oddelegowania mnie do pracy swoim klientom, potencjalnym klientom, podwykonawcom, którzy w imieniu grupy świadczą usługi, organom rządowym i w każdym przypadku, w którym istnieje taki ustawowy obowiązek.

Więcej informacji na ten temat znajduje się w naszym Oświadczeniu o ochronie prywatności (link do Oświadczenia o ochronie prywatności).